

Office-Excellence



Robert Nehring

Aufmerksamen Betrachtern der Titelseite wird es gleich aufgefallen sein – unsere Zeitschrift hat einen neuen Untertitel. Komplett heißt sie nun: Das Büro. Magazin für Office-Excellence. Und das hat gute Gründe. Denn bei dem Thema ‚Office-Excellence‘ handelt es sich für uns zum einen um ein sehr interessantes und dringendes Thema. Zum anderen sehen wir in ihr eine besonders tragfähige, weil themenübergreifende Problematik. Das ist für Das Büro außerordentlich wichtig, da wir uns als die Zeitschrift für das gesamte Büro definieren: für Bürokultur, Büroräume, Bürotechnik und Bürobedarf. Mit ‚Office-Excellence‘ können wir unserem Anspruch, uns für die gesamte Bürobranche zu engagieren und aus den vielen Büroangeboten stets die herausragenden Lösungen für Sie auszuwählen, sehr gut gerecht werden. Office-Excellence als Ausdruck von nachhaltiger, ganzheitlicher Qualität im Büro ist außerdem genau das, was Unternehmen in den aktuellen Zeiten einer schwelenden Wirtschaftskrise unbedingt benötigen, um wettbewerbsfähig zu sein.

Näheres zum Begriff ‚Office-Excellence‘ finden Sie auf den Seiten 8/9. Dort informieren wir Sie über die Ergebnisse eines Roundtables der Initiative Office-Excellence. Das Büro war für Sie als Medienpartner dabei. Auf den Seiten 10/11 finden Sie dazu passend Lösungen, die getrost als Leuchttürme der Office-Excellence bezeichnet werden können. Denn hier hat die Redaktion ihre ‚büroHITS des Jahres 2008‘ für Sie gekürt.

Heftschwerpunkt dieser Ausgabe ist das Thema ‚Bürobedarf‘. Aus Anlass der vom 31. Januar bis 3. Februar stattgefundenen Branchenmesse Paperworld (siehe Seiten 48/49) haben wir viele interessante Bürobedarf-Neuheiten für Sie zusammengetragen – auch von Herstellern, die der Messe ferngeblieben sind. Einen Höhepunkt bildet dabei eine Marktübersicht zu Frankiermaschinen für kleinere Postaufkommen.



Foto: Messe Frankfurt.

Unter den vielen Themen in dieser Ausgabe – z. B. Mobile Office, Beleuchtung, Bodenbeläge, Möbel, Scanner und Sicherheit – möchte ich Sie noch besonders auf drei Serien hinweisen, die in diesem Heft starten. Das Deutsche Institut für Normung e. V. (DIN) informiert Sie von nun an über die DIN 5008, die „Schreib- und Gestaltungsregeln für die Textverarbeitung“. Nach keiner anderen DIN-Norm wird so häufig im Internet gesucht. Unsere Serie „Die großen Büromöbel-Designer“ beginnt mit einem Porträt über Martin Ballendat, einem der bekanntesten der Branche. Schließlich erfahren Sie in unserer neuen History-Reihe über Büroklassiker, wer die gelben Klebezettel im Büro erfunden hat.

Robert Nehring

RN@OfficeABC.DE



Office-Excellence

Die Bürobranche strebt nach Qualität

Seiten **8–12, 28/29**



Optimale Bürobeleuchtung

Energieeffizienz und richtige Helligkeit

Seiten **30–32**



Safety first

Sicherheitslösungen für das Büro

Seiten

38–41, 44



Marktübersicht

Frankiermaschinen für kleinere Postaufkommen

Seiten **52/53**

IMPRESSUM

Das Büro
Ausgabe 01/09
www.OfficeABC.DE
www.Das-Buero-Magazin.de
VERLAG: Verlag Frank Nehring GmbH
Zimmerstraße 56, 10117 Berlin
Tel. +49 (0)30 479071-0, Fax +49 (0)30 479071-20
DasBuero@OfficeABC.DE
HERAUSGEBER/GESCHÄFTSFÜHRER:
Frank Nehring, Tel. +49 (0)30 479071-11
FN@OfficeABC.DE
(Alleiniger Inhaber und Gesellschafter, Wohnort Berlin)
FACHBEIRAT:
Prof. Dr. Dieter Lorenz (FH Gießen/Friedberg,
Lehrstuhl für Arbeitswissenschaften),
Dr. Armin Windel (Wissenschaftlicher Direktor/Leiter der
Gruppe „Ergonomie“ bei der Bundesanstalt für Arbeits-
schutz und Arbeitsmedizin (BAuA) Dortmund),
Helmer Nettlau (Referatsleiter Verwaltungs-
Berufsgenossenschaft (VBG)),

Willi Schneider (Vorsitzender Deutsches
Büromöbel Forum und Vorsitzender des
Initiativkreises INQA Büro), Monika Gunkel
(1. Vorsitzende des Bundesverbandes Sekretariat
und Büromanagement e. V. (bsb))
CHEFREDAKTEUR:
Robert Nehring, Tel. +49 (0)30 479071-18
RN@OfficeABC.DE
REDAKTION:
Anke Templiner, Tel. +49 (0)30 479071-26
AT@OfficeABC.DE
Erik Meininger, Tel. +49 (0)30 479071-13
EM@OfficeABC.DE
ABO- UND LESERSERVICE:
Nico Röhner, Tel. +49 (0)30 479071-21
NR@OfficeABC.DE
ANZEIGENSERVICE:
Bärbel Skrzypczak, Tel. +49 (0)30 479071-27
BS@OfficeABC.DE
GESTALTUNG: www.grafikdesign-weber.de

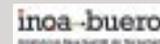
TITELMOTIV: ELBA
**ERSCHEINUNGSWEISE, EINZELVERKAUFS- UND
ABONNEMENTPREIS:**
Der Einzelverkaufspreis beträgt 5 €. Der Abonne-
mentpreis beträgt 27 € (Ausland 38 €) exklusive
Versandkostenanteil. Darin enthalten ist der kostenlose
Bezug von Sonderheften und anderen zusätzlichen
Veröffentlichungen.
GESAMTHERSTELLUNG:
Druckhaus Dresden GmbH
ISSN 1867-8181
Alle Rechte vorbehalten. Nachdruck oder Kopien nur
mit vorheriger schriftlicher Genehmigung des Verlages.
Namentlich gekennzeichnete Beiträge entsprechen
nicht in jedem Fall der Meinung der Redaktion. Für
unverlangt eingesandte Manuskripte bzw. Datenträger
übernehmen wir keine Garantie.
REDAKTIONSSCHLUSS: 18.02.2009



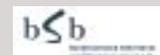
Das Büro ist Organ der Initiative Office-Excellence.



Das Büro ist Medienpartner des Verbandes Büro-, Sitz- und Objektmöbel e.V.



Der Verlag Frank Nehring ist Medienpartner des Deutschen Netzwerks Büro bzw. des Initiativkreises Neue Qualität der Büroarbeit, INQA Büro.



Der Verlag Frank Nehring ist Kooperationspartner des Bundesverbandes Sekretariat und Büromanagement e. V.

BÜROKULTUR

- ▶ 8 **Exzellenz als Notwendigkeit**
Neue Impulse von der Initiative Office-Excellence
- ▶ 10 **büroHITs 2008**
Die Highlights des letzten Jahres
- 12 **Mehr Effizienz durch Kulturwandel**
Anregungen vom 6. Office Excellence Kongress 2009

- 13 **Bildschirmarbeit ist Einstellungsache**
Die mitarbeiterorientierte Gefährdungsbeurteilung
- 14 **Mobil buchen, sicher reisen**
Tipps für Geschäftsreisende mit Bahn und Flugzeug
- 16 **Besser unterwegs**
Empfehlungen für einen sicheren und produktiven mobilen Alltag

Die Welt des Bürobedarfs:

Den besonderen Schwerpunkt dieser Ausgabe bildet das Thema Bürobedarf. Sie finden z. B. interessante Neuheiten von der Branchenmesse Paperworld und viele moderne Frankiermaschinen. Welcher Büroorganisationstyp Sie sind, erfahren Sie vom Spezialisten ELBA auf den Seiten 50/51.

- 18 **Bücher & Co.**
Das Fund-Büro
- 19 **Das DIN informiert**
Wesen und Nutzen der DIN 5008

BÜRO RÄUME

- 23 **Green Office dank HÅG Futu**
Höchste ökologische Standards und innovatives Design
- 24 **Innovation aus Tradition**
SENSONA und PLENUM.K von König + Neurath
- ▶ 26 **Die großen Büromöbel-Designer**
Martin Ballendat im Porträt

- 28 **Office-Excellence macht mobil**
Die Hettich Business Lounge – für flexible Büroarbeiter
- 30 **Erleuchtung garantiert**
Moderne Lichtsysteme für jeden Bedarf
- 32 **Comeback der Schreibtischleuchte**
Direktes Licht zum Lesen, Schreiben und Arbeiten am Computer



- 33 **Zertifizierte Luftreinigung**
Rauchreinigungssysteme von rosconi
- 34 **Faszinierende Fußböden**
Vielfältige Bodenbeläge für das Office

BÜROTECHNIK

- 36 **Wie aus der Notenpresse**
Banknoten.de scannt Geldscheine schonend mit Canons DR-2510C
- 37 **Scannen nach Maß**
Modelle für jeden Anspruch und jedes Budget



- 38 **Fundgrube für Identitätsbetrüger**
Studie zeigt: Datenmissbrauch ist eine unterschätzte Gefahr
- 39 **Gut geschützt**
5 Lösungen für sicheres und effizientes Arbeiten
- 40 **IDEAL 2604**
Eine legendäre Aktenvernichter-Baureihe wird 50



- 41 **Schutz vor Datenklau**
Dahle-Aktenvernichter SafeTEC³: mehr Sicherheit und Komfort
- 43 **Kompakt, produktiv, leise**
Samsungs ML-2855ND für vernetzte Arbeitsgruppen
- 44 **Mobile Viren im Kommen**
Ernst zu nehmende Gefährdung mobiler Geräte

BÜROBEDARF

- 47 **tesa® TACK**
Klebe pads für schnelles, sauberes Befestigen im Büro
- 48 **Paperworld trotz Krise**
Nachhaltigkeit und Farbenvielfalt bestimmten die Messe
- 50 **Ordnung ist das halbe Leben**
Zeige mir deinen Schreibtisch und ich sage dir, wer du bist
- ▶ 52 **Klein, zuverlässig und flink**
5 Frankiermaschinen für geringere Postaufkommen

- 54 **Von FramaClick bis ComTouch™**
Frama bietet individuelle Lösungen für individuelle Kunden
- 55 **Das Office bestens im Griff**
Mit der optimail 30-20 leicht und effizient frankieren
- 55 **Intelligente Frankiersysteme**
Pitney Bowes erleichtert Ihre Postbearbeitung

- 56 **Wenn der Bote schon klingelt**
Etikettendrucker für die schnelle Beschriftung
- 56 **Die flachste Portokasse der Welt**
Mit der Postcard bei der Deutschen Post und DHL bargeldlos bezahlen
- 57 **Logistische Häppchen**
Ausgewählte Services von Post- und Kurierdiensten
- 58 **Express-Services für Profis**
Der orangene Dienstleister setzt auf Kundenorientierung

RUBRIKEN

- 3 **Editorial**
- 6 **News**
Bürokultur
- 20 **News**
Büroräume
- 42 **News**
Bürotechnik
- 45 **News**
Bürobedarf

- 59 **Top-Adressen**
für die Büroausstattung
- 62 **Wer hat's erfunden?**
Die 3M Post-its

Beilagenhinweis:

Teilen der Auflage liegen ein Falblatt über mobile Büroarbeit sowie eine DVD zum Thema Stressprävention der Verwaltungs-Berufsgenossenschaft (VBG) bei.